



Администрация городского округа Навашинский Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2019 № 928

Об утверждении Положения о порядке проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными учреждениями городского округа Навашинский

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 4 июня 2018 года №136-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Навашинский Нижегородской области, в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей, проживающих на территории городского округа Навашинский, Администрация городского округа Навашинский **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными и образовательными учреждениями городского округа Навашинский.

2. Организационному отделу администрации городского округа Навашинский опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике - приложении к газете «Приокская правда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Навашинский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Колпакову Е.В.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03890B7698B1C942880AAA5E004241E6AC
Кому выдан: Берсенева Татьяна Александровна
Действителен: с 31.05.2019 до 31.05.2020

Глава администрации

Т.А.Берсенева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения экспертной оценки последствий заключения
договора аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными
образовательными учреждениями городского округа Навашинский
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения экспертной оценки последствий передачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Навашинский и закрепленного на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование муниципальным образовательным учреждениям городского округа Навашинский (далее - экспертная оценка), в целях выявления наличия либо отсутствия возможности ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, а также соблюдения гарантированных законодательством Российской Федерации прав обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Навашинский (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Навашинский Нижегородской области.

1.3. Предметом и содержанием экспертной оценки является оценка возможных последствий заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (далее по тексту – аренда Имущества), закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или переданного в безвозмездное пользование Учреждению, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей.

1.4. Проведение экспертной оценки последствий заключения договора аренды Имущества для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей является обязательным условием для принятия решения о передаче в аренду Имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или переданного Учреждению в безвозмездное пользование.

1.5. Экспертная оценка проводится комиссией по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры муниципального

образовательного учреждения, а также о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, заключении договоров аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными учреждениями, на территории городского округа Навашинский Нижегородской области (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации городского округа Навашинский Нижегородской области (далее – Администрация округа).

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации городского округа Навашинский. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены Комиссии. В состав Комиссии входят представители отраслевых (функциональных) подразделений Администрации округа.

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель. Председатель организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

2.3. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя комиссии во время его отсутствия.

2.4. На заседание Комиссии приглашается руководитель Учреждения, обратившегося с заявкой о проведении экспертной оценки, без права голоса.

2.5. На заседаниях Комиссии имеют право присутствовать граждане, в том числе представители организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, без права голоса.

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего числа ее членов.

2.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.8. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.9. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в Управлении образования Администрации городского округа Навашинский (далее – управление образования).

2.10. Результаты проводимой Комиссией экспертной оценки оформляются в соответствии с приложением к настоящему положению.

2.11. Экспертная оценка оформляется в двух экземплярах: один – хранится в управлении образования, другой – в Учреждении.

3. Порядок проведения экспертной оценки

3.1. В целях получения экспертной оценки руководитель Учреждения направляет в комиссию следующие документы:

3.1.1. Для предоставления помещений по итогам торгов в форме аукциона:

3.1.1.1. Заявление, содержащее следующие сведения:

- общую площадь сдаваемых в аренду помещений и планируемого профиля их использования;
- назначение сдаваемых в аренду помещений Учреждения;
- планируемый график использования сдаваемых в аренду помещений Учреждения;
- срок, на который планируется заключить договор аренды;
- обоснование целесообразности сдачи имущества в аренду и последствия влияния ее на образовательный процесс.

3.1.1.2. Копию свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления на здание (помещение) (и/или выписку из Единого государственного реестра недвижимости) либо договор безвозмездного пользования.

3.1.1.3. Копию плана помещения из технического паспорта Учреждения.

3.1.1.4. Расчет арендной платы, утвержденный Комиссией по утверждению цен и тарифов.

3.1.2. Для предоставления помещений в аренду определенному арендатору:

3.1.2.1. Заявление, содержащее следующие сведения:

- общую площадь сдаваемых в аренду помещений и планируемого профиля их использования;
- назначение сдаваемых в аренду помещений Учреждения;
- планируемый график использования сдаваемых в аренду помещений Учреждения;
- срок, на который планируется заключить договор аренды;
- обоснование целесообразности сдачи имущества в аренду и последствия влияния ее на образовательный процесс.

3.1.2.2. Копию свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления на здание (помещение) (и/или выписку из Единого государственного реестра недвижимости) либо договор безвозмездного пользования.

3.1.2.3. Копию плана помещения из технического паспорта Учреждения.

3.1.2.4. Расчет арендной платы.

3.1.2.5. Копии документов предполагаемого арендатора:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- копию Устава.

Представленные копии документов предоставляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью Учреждения виде.

3.2. Документы для предоставления помещений в аренду направляются Учреждением в управление образования до объявления или проведения аукциона на право заключения договора аренды данного помещения.

3.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за предоставление неполной или недостоверной информации.

3.4. Комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение в течение 30 рабочих дней с момента поступления документов.

3.5. Экспертная оценка может быть положительной или отрицательной.

3.6. Отрицательная экспертная оценка принимается в следующих случаях:

3.6.1. изменяется режим работы Учреждения;

3.6.2. происходят ограничения в организации досуговой деятельности в Учреждении;

3.6.3. изменяются существующие условия труда работников Учреждения;

3.6.4. ухудшаются условия безопасности образовательного процесса;

3.6.5. передача помещений Учреждения приведет к ухудшению условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи;

3.6.6. выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

3.6.7. если цели аренды помещения противоречат нормам законодательства Российской Федерации, регулирующим порядок использования помещений образовательных учреждений.

3.7. Комиссия принимает решение об отказе в проведении экспертной оценки, если Учреждение не представило полный пакет документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.8. Решение комиссии о возможности заключения договора аренды действительно в течение 6 месяцев со дня проведения экспертной оценки.

3.9. В случае смены арендатора и (или) изменения целей аренды, необходимо проведение новой экспертной оценки в соответствии с требованиями указанного Положения.

Приложение
к Положению о порядке проведения
экспертной оценки последствий заключения
договора аренды имущества, закрепленного за
муниципальными бюджетными образовательными
учреждениями городского округа Навашинский

УТВЕРЖДАЮ:
глава администрации
городского округа Навашинский
_____ Т.А. Берсенева

«___» _____ 20__ г.

Экспертная оценка

Последствий заключения договоров аренды объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями городского округа Навашинский
г. Навашино «___» _____ 20__ г.

Экспертная комиссия (далее – Комиссия) в составе:

председатель Комиссии: _____

(ФИО, занимаемая должность)

заместитель председателя Комиссии: _____

(ФИО, занимаемая должность)

члены Комиссии: _____

(ФИО, занимаемая должность)

(ФИО, занимаемая должность)

(ФИО, занимаемая должность)

в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 01.01.01 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», проведя экспертизу последствий заключения договора аренды помещения / продления действия договора аренды помещения (выбрать нужное), закрепленного на праве оперативного управления / переданного по договору безвозмездного пользования (выбрать нужное) за муниципальным бюджетным образовательным учреждением _____ городского округа Навашинский «_____», для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, установила следующее:

Объект аренды:

Балансодержатель: наименование Учреждения

Арендатор: наименование арендатора

Цель аренды:

Срок договора аренды:

Время (режим) использования объекта:

По результатам проведения экспертной оценки Комиссия установила: сдача в аренду вышеуказанного объекта и деятельность арендатора не будет/ будет (выбрать нужное) оказывать отрицательного влияния на обеспечение образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказание им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

ВЫВОД: Сдача в аренду вышеуказанного объекта общей площадью _____ кв. м возможна / не возможна (выбрать нужное).

Подписи членов Комиссии:

Председатель Комиссии: _____

(подпись)

Заместитель председателя

Комиссии: _____

(подпись)

Члены Комиссии: _____

(подпись)
